

Centrum voľného času ul. J.Jesenského 41
Levice

ŠKOLSKÝ PORIADOK

Vypracoval: Mgr. Roman Hamaliar

riaditeľ CVČ

Článok I

Základné ustanovenia

Školský poriadok vydáva riaditeľ **Centra voľného času, ul.Sv.Michala 42 Levice** (ďalej len „centrum“) v súlade so Zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (Školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Vyhlášky MŠ SR č. 306/2009 Z. z. o školskom klube detí, školskom stredisku záujmovej činnosti, centre voľného času, školskom hospodárstve a stredisku odbornej praxe, pričom vychádza z Deklarácie práv dieťaťa a Listiny základných práv a slobôd.

Organizácia a činnosť centra je uskutočňovaná najmä v zmysle Zákonníka práce a Zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a Zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Zriaďovateľom centra, ako samostatného právneho subjektu je **Mesto Levice**. Centrum ako školské výchovno-vzdelávacie zariadenie usmerňuje rozvoj záujmov detí a ostatných zúčastnených osôb, utvára podmienky na rozvíjanie a zdokonaľovanie ich kompetencií, podieľa sa na formovaní návykov užitočného využívania ich voľného času a zabezpečuje podľa potrieb školské súťaže. Centrum je zriadené ako zariadenie s celoročnou prevádzkou.

Dieťa alebo iná osoba (ďalej len „člen“) sa dobrovoľným prihlásením na záujmovú činnosť, odovzdaním riadnej vyplnenej žiadosti alebo žiadosti zákonného zástupcu a uhradením príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou centra, zaväzuje riadne dochádzať na záujmovú činnosť. Člen záujmovej činnosti je povinný riadiť sa pokynmi pedagogického zamestnanca centra (príp. vedúceho záujmového útvaru) a týmto Školským poriadkom. V záujme naplnenia práva na kvalitne využitý voľný čas, centrum zabezpečí svoju prevádzku, organizáciu činnosti členov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v centre bol efektívne využitý z hľadiska neformálneho vzdelávania.

Článok II

Všeobecné ustanovenia

1. Výchovno-vzdelávací proces v centre sa riadi platným rozvrhom hodín záujmovej činnosti, ktorý je povinný rešpektovať každý člen záujmovej činnosti a každý pedagogický zamestnanec centra.

2. Záujmová činnosť v Centre sa začína spravidla o 8.00 hodine a končí spravidla o 19.00 hodine počas pracovných dní. V ostatných dňoch je zabezpečovaná len na základe príkazu resp. so súhlasom riaditeľa centra a v súlade s plánom činnosti centra.
3. Člen záujmovej činnosti je povinný sa nachádzať pred začatím činnosti v priestoroch, kde sa táto činnosť koná. Činnosť prebieha podľa rozvrhu týždennej činnosti.
Jedna hodina činnosti trvá 60 minút. Prestávky v činnosti, ak je to potrebné stanovuje individuálne podľa náročnosti záujmovej činnosti pedagogický zamestnanec centra (príp. vedúci záujmového útvaru).
4. Výchovno-vzdelávacia činnosť centra sa začína spravidla od 2. septembra a končí spravidla do 30. júna príslušného školského roka.
5. Príležitostná záujmová činnosť centra je realizovaná podľa vopred schváleného organizačného zabezpečenia vo vopred stanovenom termíne a čase pre deti a iné osoby.
6. Predmetové súťaže a olympiády, športové súťaže a ďalšie súťaže z poverenia SAŠŠ realizujú v súlade s riaditeľom schválenými propozíciami v určených termínoch a dohodnutom čase pre riadne prihlásených účastníkov.
7. Činnosť počas prázdnin je realizovaná pre deti a iné osoby formou podujatí a činnosťou záujmových útvarov.
Činnosť počas prázdnin je spravidla v čase od 8.00 do 18.00 hodiny.
8. Činnosť počas letných prázdnin je realizovaná formou miestnych detských táborov a odborných sústrezení, ktoré sa konajú podľa vopred schválených plánov činnosti pri dodržaní stanovenej kapacity a Vyhlášky MZ SR č. 526/2007 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o požiadavkách na zotavovacie podujatia.
Činnosť počas letných prázdnin je spravidla v čase od 7.15 do 16.30 hodiny.
9. Výchovno-vzdelávací proces sa uskutočňuje najmä v učebniach a klubovniach centra, na ihriskách, v školách a ich športových areáloch, telocvičniach škôl a mesta, tiež aj vo voľnej prírode a podobne.
10. Na záujmovú činnosť používa člen vhodné oblečenie a obuv v súlade s požiadavkami na BOZP a pedagogického zamestnanca centra (príp. vedúceho záujmového útvaru).
11. Za bezpečnosť člena počas záujmovej činnosti vyplývajúcej z výchovného programu centra zodpovedá príslušný pedagogický zamestnanec (príp. vedúci záujmového útvaru). Za bezpečnosť dieťaťa mimo výchovno-vzdelávacej činnosti centra t.j. pred jej začatím a po jej skončení nezodpovedá pedagogický zamestnanec centra (príp. vedúci záujmového útvaru).
12. Pri výletoch a exkurziách vykonáva pedagogický dozor do počtu 15 členov 1 pedagogický zamestnanec centra, ak je počet vyšší je zabezpečená účasť ďalšej poučenej plnoletej osoby.
13. Návštevy zákonných zástupcov na výchovno-vzdelávacej činnosti centra sú dovolené len so súhlasom príslušného pedagogického zamestnanca centra.

Článok III

Práva a povinnosti člena, práva a povinnosti zákonného zástupcu

1. Práva členov:

Každý člen má právo:

- a) na ochranu zdravia a bezpečnosti pri výchovno-vzdelávacej činnosti v centre (na začiatku školského roka je oboznámený zo zásadami BOZP a PO so záznamom v triednej knihe),
- b) na organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku a psychosomatickým schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade s psychohygienickými zásadami,
- c) na poskytnutie kvalitnej výchovno-vzdelávacej činnosti pri dodržiavaní pedagogických zásad a príslušných právnych noriem, na neformálne vzdelanie zamerané na rozvoj osobnosti, talentu, rozumových a fyzických schopností s rešpektovaním individuality jednotlivca,
- d) v duchu humanity a tolerancie vysloviť slušným spôsobom svoj názor a nebyť za svoj názor postihovaný,
- e) na kladenie otázok a na odpovede k problematike, ktorá sa preberá na záujmovej činnosti,
- f) na objektívne hodnotenie vo všetkých oblastiach záujmovej činnosti, deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami majú právo byť hodnotení so zohľadnením stupňa ich postihnutia,
- g) zapojiť sa do niektorej z foriem záujmovej činnosti, ktoré centrum ponúka,
- h) využívať priestory centra na mimoškolskú činnosť za prítomnosti pedagogického zamestnanca centra,
- i) obrátiť sa na zamestnanca centra a jeho riaditeľa ak má pocit, že došlo k porušeniu jeho práv,
- j) predložiť svoje požiadavky a návrhy na zlepšenie výchovno-vzdelávacej činnosti riaditeľovi alebo príslušnému pedagogickému zamestnancovi centra,
- k) byť informovaný o činnosti centra a využívať členské výhody v príslušnom školskom roku,
- l) na ochranu osobných údajov v súlade s platnou legislatívou,
- m) pri úraze, alebo nevoľnosti na poskytnutie prvej pomoci, pri vážnejšom úraze na lekársku pomoc. Po bezodkladnom informovaní zákonného zástupcu je pri lekárskom ošetrovaní buď zákonný zástupca, alebo pedagogický zamestnanec centra (príp. vedúci záujmového útvaru),
- n) na úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- o) na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu a akejkoľvek forme šikanovania,
- p) člen so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám, a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú.

2. Povinnosti členov:

- a) uhradiť príspevok na činnosť centra v súlade s platným VZN Mesta Levice,
- b) osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie, rasovej znášanlivosti, tolerancie a správať sa podľa nich, predchádzať všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu a ostatných prejavom intolerancie, byť disciplinovaný, rešpektovať a plniť pokyny pedagogických zamestnancov centra (príp. vedúceho záujmového útvaru), ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi centra a dobrými mravmi,
- c) chrániť vlastné zdravie a zdravie iných, dbať na čistotu a poriadok, dbať na slušné správanie a kultúru vyjadrovania,
- d) byť v centre vhodne a čisto oblečený, upravený a prezutý,
- e) šetriť zariadenie centra, chrániť ho pred poškodením, šetriť elektrickú energiu, vodu, hospodárne zaobchádzať s majetkom a učebnými pomôckami centra,
- f) dodržiavať rozvrh záujmovej činnosti, na ktorú je prijatý,
- g) podieľať sa na ochrane a tvorbe životného prostredia centra,
- h) ospravedlniť svoju neprítomnosť na záujmovej činnosti, na ktorú je prijatý,
- i) v prípade úrazu, alebo náhleho ohrozenia zdravia a života bezodkladne informovať zamestnanca centra alebo najbližšiu dospelú osobu,
- j) zúčastňovať sa na záujmovej činnosti, na ktorú je prijatý,
- k) ctiť si ľudskú dôstojnosť a neobmedzovať svojim konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania centra,
- l) dodržiavať tento školský poriadok centra.

3. Členom nie je dovoľené:

- a) fajčiť v priestoroch centra, taktiež pri činnostiach organizovaných centrom mimo jeho priestorov,
- b) prinášať do centra predmety ohrozujúce bezpečnosť a zdravie alebo život,
- c) prinášať a používať alkohol, drogy a iné zdraviu škodlivé látky,
- d) prinášať predmety a propagačný materiál narúšajúci demokratickú a mravnú výchovu,
- e) hrať hazardné hry v priestoroch centra,
- f) manipulovať s prostriedkami ochrany budov a majetku Centra,
- g) znečisťovať steny, poškodzovať alebo inak ničiť zariadenie a priestory centra,
- h) počas výchovno-vzdelávacej činnosti svojvoľne opustiť priestory na túto vyhradené.

4. Práva zákonného zástupcu člena:

- a) žiadať, aby sa v rámci výchovno-vzdelávacej činnosti centra poskytovali členom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta

- a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa Školského zákona a Výchovného programu centra,
- b) oboznámiť sa s Výchovným programom centra a týmto školským poriadkom,
- c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- d) vyjadrovať sa k Výchovnému programu centra prostredníctvom školskej rady centra.

5. Povinnosti zákonného zástupcu člena:

- a) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené týmto školským poriadkom,
- b) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- c) informovať centrum o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovno-vzdelávacej činnosti centra,
- d) nahradiť škodu, ktorú jeho dieťa úmyselne spôsobilo na zariadení a majetku centra,
- e) ospravedlniť neprítomnosť svojho dieťaťa, ktorá trvá dlhšie ako dve za sebou nasledujúce neprítomnosti na záujmovej činnosti.

Škodu na majetku a zariadení centra spôsobenú úmyselne alebo z nedbanlivosti odstráni člen, alebo jeho zákonný zástupca na vlastné náklady, prípadne túto škodu finančne nahradí.

Článok IV

Vznik a ukončenie členstva

1. Vznik členstva:

Členom záujmovej činnosti v príslušnom školskom roku sa môže stať dieťa a iná osoba vo veku do veku 30 rokov, prípadne aj iný dospelý na základe odovzdania riadne vyplnenej žiadosti na konkrétnu záujmovú činnosť centra v danom školskom roku a po uhradení príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosti centra v zmysle platného VZN č.94 o určení výšky príspevkov pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Levice a v súlade ďalšou platnou legislatívou.

2. Zánik členstva:

Riaditeľ centra môže ukončiť členstvo na záujmovej činnosti centra na základe žiadosti zákonného zástupcu dieťaťa a v prípade inej osoby na základe jej žiadosti o ukončenie členstva.

Ďalej riaditeľ centra môže členstvo ukončiť aj v prípade:

- a) ak nebol včas a riadne uhradený príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na činnosti centra v príslušnom školskom roku,
- b) závažného porušenia tohto školského poriadku,
- c) dlhodobej neospravedlnenej neprítomnosti na záujmovej činnosti.

Členstvo tiež končí uplynutím príslušného školského roku a v prípade letnej činnosti ukončením príslušného miestneho tábora.

Článok V

Opatrenia vo výchove

Opatreniami vo výchove člena sú:

1. Pochvala pedagogickým zamestnancom (príp. vedúcim záujmového útvaru):

- za výborné výsledky,
- za vzornú dochádzku,
- za príkladné slušné správanie.

Udeľuje sa slovné, prípadne písomné, spravidla na hodine záujmového útvaru v priebehu alebo na konci školského roku.

2. Pochvala riaditeľom centra:

- za úspešnú reprezentáciu centra na návrh pedagogického zamestnanca príp. vedúceho záujmového útvaru.

Udeľuje sa písomne, spravidla na konci školského roka.

3. Napomenutie a podmienené vylúčenie:

- za časté menej závažné porušenie školského poriadku,
- za 3-5 za sebou neospravedlnenej neprítomnosti na záujmovej činnosti.

Ukladá riaditeľ centra na návrh pedagogického zamestnanca príp. vedúceho záujmového útvaru. Písomne, spravidla počas školského roka.

4. Vylúčenie:

- za závažné porušenie, prípadne za viacnásobné menej závažné porušenia školského poriadku,
- za čin, za ktorý bol člen ZÚ trestne stíhaný a právoplatne odsúdený.

Určuje riaditeľ centra na návrh pedagogického zamestnanca príp. vedúceho záujmového útvaru. Písomne, spravidla počas školského roka.

Všetky opatrenia vo výchove, ktoré budú udelené dieťaťu, členovi oznámi riaditeľ centra jeho zákonnému zástupcovi. Tieto opatrenia sa môžu ukladať do dvoch mesiacov odo dňa, kedy sa o skutku člena dozvedel príslušný pedagogický zamestnanec, najneskôr však do jedného roka, kedy sa člen skutku dopustil.

V rozhodnutí o podmienечnom vylúčení, určí riaditeľ centra skúšobnú dobu, najdlhšie však na dobu jedného roka. Ak sa podmienечne vylúčený člen v skúšobnej dobe osvedčí, upustí sa od jeho vylúčenia. Ak sa člen v tejto lehote dopustí ďalšieho závažného porušenia školského poriadku, alebo sa dopustí 5 po sebe nasledujúcich drobných priestupkov, riaditeľ centra vylúči takéhoto člena z činnosti centra.

Článok VI

Príspevky na činnosť

Výšku mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou centra určuje zriaďovateľ Mesto Levice príslušným všeobecne záväzným nariadením č.42. Ukončením členstva nevzniká členovi nárok na vrátenie príspevku na činnosť.

Náklady nad rámec mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou centra (napr. výlety, exkurzie, prázdninová činnosť a pod.) sa uhrádzajú z ďalších príspevkov zákonného zástupcu alebo inej dospeléj osoby.

Na základe písomnej žiadosti a potvrdenia o poberaní dávky v hmotnej núdzi žiadateľa, môže zriaďovateľ rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku na činnosť.

Článok VII

Záverečné ustanovenia

Tento školský poriadok je záväzný pre všetkých členov centra.

Týmto sa ruší účinnosť Školského poriadku zo dňa 5. septembra 2011.

Tento školský poriadok bol schválený Pedagogickou radou CVČ dňa 11.11.2015

Tento školský poriadok nadobúda účinnosť dňa 12.11.2015

Dodatok č. 1
k školskému poriadku pre CVČ Levice J. Jesenského 41

**ŠTANDARDY DORŽIAVANIA ZÁKAZU SEGREGÁCIE VO VÝCHOVE
A VZDELÁVANÍ**

Článok 1
Všeobecná časť

Pri dodržiavaní zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní škola a školské zariadenie postupuje podľa Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní (ďalej len „Štandardy“), ktoré vydáva MŠVVaM SR a ich znenie je súčasťou dodatku školského poriadku.

Štandardy sú základné pravidlá, princípy a postupy predchádzania a eliminácie segregácie vo výchove a vzdelávaní. Ich uplatňovanie prispieva k dodržiavaniu princípov výchovy a vzdelávania podľa školského zákona v školách a školských zariadeniach. Vychádzajú z ustanovení Dohovoru o právach dieťaťa:

Článok 2 ods. 1: Zabezpečiť práva ustanovené týmto Dohovorom každému dieťaťu nachádzajúcemu sa pod ich jurisdikciou bez akejkoľvek diskriminácie podľa rasy, farby pleti, pohlavia, jazyka, náboženstva, politického alebo iného zmýšľania, národnostného, etnického alebo sociálneho pôvodu, majetku, telesnej alebo duševnej nespôsobilosti, rodu a iného postavenia dieťaťa alebo jeho rodičov alebo zákonných zástupcov.

Článok 2 ods. 2: Urobiť potrebné opatrenia na to, aby bolo dieťa chránené pred všetkými formami diskriminácie alebo trestania, ktoré vyplývajú z postavenia, činnosti, vyjadrených názorov alebo presvedčenia jeho rodičov, zákonných zástupcov alebo členov rodiny.

Článok 3 ods. 1: Záujem dieťaťa musí byť prvoradým hľadiskom pri akejkoľvek činnosti týkajúcej sa detí, nech už uskutočňovanej verejnými alebo súkromnými zariadeniami sociálnej starostlivosti, súdmi, správnymi alebo zákonodarnými orgánmi.

Článok 29 ods. 1: Výchova a vzdelávanie dieťaťa má smerovať k:

- a) rozvoju osobnosti dieťaťa, jeho jedinečných daností a duševných a fyzických schopností v ich najvyššej možnej miere;
- b) rozvíjaniu úcty k ľudským právam a základným slobodám a k zásadám zakotveným v Charte Organizácie Spojených národov;
- c) rozvíjaniu úcty k rodičom, k vlastnej kultúrnej, jazykovej a hodnotovej identite a k hodnotám krajiny, v ktorej dieťa žije i k hodnotám krajiny svojho pôvodu a k iným kultúram
- d) príprave dieťaťa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, mieru, znášanlivosti, rovnosti pohlaví a priateľstva medzi všetkými národmi, etnickými, národnostnými a náboženskými skupinami a osobami domorodého pôvodu;
- e) rozvíjaniu úcty k prírodnému prostrediu.”

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie sú rozpracovaním a realizáciou praktickej časti Metodickéj príručky desegregácie vo výchove a vzdelávaní.

Štandardy v prepojení na metodickú príručku napomáhajú naplneniu princípu „zákazu všetkých foriem diskriminácie a obzvlášť segregácie“. Segregáciu vo výchove a vzdelávaní definuje školský zákon nasledovne: „konanie alebo opomenutie konania, ktoré je v rozpore so zásadou rovnakého zaobchádzania podľa osobitného predpisu^{2a)} a v dôsledku ktorého dochádza alebo by mohlo dôjsť k priestorovému, organizačnému alebo sociálnemu vylúčeniu skupiny detí a žiakov alebo účastníkov výchovy a vzdelávania alebo k ich oddelenému vzdelávaniu okrem vzdelávania poskytovaného v súlade s medzinárodnou zmluvou, ktorou je Slovenská republika viazaná^{2b)} pri uplatňovaní práv národnostných menšín na výchovu a vzdelanie v jazyku príslušnej národnostnej menšiny a pri vytváraní podmienok na vzdelávanie detí so zdravotným znevýhodnením alebo nadaním a žiakov so zdravotným znevýhodnením alebo s nadaním so zohľadnením ich vôle a záujmov a vôle a záujmov ich zákonných zástupcov, ak je účasť na takom vzdelávaní voliteľná a zodpovedá úprave podmienok výchovy a vzdelávania podľa tohto zákona, osobitne pre výchovu a vzdelávanie na rovnakom stupni vzdelania.“

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní sa týkajú všetkých oblastí, ktoré upravuje školský poriadok podľa školského zákona (Zákon č. 245/2008 Z. z., § 153 ods. 1):

- výkon práv a povinností žiakov a ich zákonných zástupcov v škole, pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy,
- prevádzka a vnútorný režim školy,
- podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím,
- podmienky nakladania s majetkom, ktorý škola alebo školské zariadenie spravuje, ak tak rozhodne zriaďovateľ.

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní definujeme ako Štandardy postojov a hodnôt a Štandardy vyplývajúce z definície segregácie vo výchove a vzdelávaní.

Článok 2

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní

Štandardy postojov a hodnôt

Základným predpokladom pre úspešné zavedenie štandardov, ktoré zabezpečia proces prevencie, či odstraňovania segregácie vo výchove a vzdelávaní je zásadný posun v oblasti postojového a hodnotového nastavenia, kultivácie verejného diskurzu a medziľudských vzťahov všetkých aktérov vzdelávania, ktorí prichádzajú na pôde škôl do kontaktu so žiakmi a poslucháčmi.

Spoločnosť 21. storočia potrebuje občanov, ktorí majú také hodnoty, postoje, schopnosti, poznanie a kritické myslenie, aby mohli fungovať ako demokratickí a interkultúrne kompetentní občania. Postojové a hodnotové štandardy sú definované na základe kľúčových ukazovateľov (deskriptorov), ktoré boli vytvorené Radou Európy v dokumente Referenčný rámec kompetencií pre demokratickú kultúru³⁶. Deskriptory sú popisy a vysvetlenia týkajúce sa konkrétneho žiadúceho správania všetkých aktérov vo vzdelávaní:

- Zaobchádzať so všetkými ľuďmi bez rozdielu s rešpektom,
- Vyjadrovať úctu všetkým bez rozdielu a vnímať rozmanitosť ako príležitosť a prínos pre školu pri príprave a realizovaní aktivít výchovno-vzdelávacieho procesu.
- Vyjadrovať druhým ľuďom uznanie ako rovnocenným ľudským bytostiam.
- Rešpektovať ľudí rôzneho vierovyznania.
- Rešpektovať ľudí, ktorí majú odlišné politické názory.
- Prejavovať záujem spoznať presvedčenia, hodnoty, tradície a pohľady druhých ľudí na svet.

- Dávať priestor druhým ľuďom na vyjadrenie sa.
- Preukázať prebratie zodpovednosti za svoje skutky.
- Ospravedlniť sa, pokiaľ niekomu ublížim.
- Vyjadrovať vôľu a záujem spolupracovať a pracovať s druhými ľuďmi na presadzovaní spoločných záujmov.

Štandardy vyplývajúce z definície segregácie vo výchove a vzdelávaní:

Škola a školské zariadenie pri uplatňovaní Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vypracuje Plán uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní a využíva Metodickú príručku desegregácie vo výchove a vzdelávaní vydanú Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR37.

a. Štandardy priestorovej desegregácie:

- Do všetkých priestorov školy alebo školského zariadenia, určených pre žiakov alebo poslucháčov, je umožnený rovný (nediskriminačný) prístup všetkým žiakom a poslucháčom. Škola alebo školské zariadenie nemá priestory a budovy vyhradené pre jednotlivé skupiny žiakov vytvorené za účelom ich vylúčovania alebo neprípustného oddeľovania na základe ktoréhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.
- Škola alebo školské zariadenie v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu využíva priestory, ktoré spĺňajú normy stanovené regionálnymi úradmi verejného zdravotníctva, pričom výchovno-vzdelávací proces žiadnej zo skupín neprebíha v priestoroch, ktorých kvalita je výrazne rozdielna oproti iným priestorom.
- Ak má škola alebo školské zariadenie v jednotlivých vekových kohortách zastúpenie žiakov rôzneho etnického, národného alebo sociálneho pôvodu, farby pleti alebo iného chráneného dôvodu podľa antidiskriminačného zákona, má vytvorené triedy, v ktorých je vyvážené zastúpenie žiakov alebo poslucháčov týchto skupín.

b. Štandardy organizačnej desegregácie:

- Škola alebo školské zariadenie má nastavenú organizáciu školského vyučovania a denný program tak, aby nedochádzalo k vylúčovaniu a neprípustnému oddeľovaniu niektorej skupiny žiakov a poslucháčov.
- Všetky skupiny žiakov školy a školského zariadenia majú stanovené rovnaké vzdelávacie štandardy, na základe ktorých pedagogickí zamestnanci, odborní zamestnanci a ďalší zamestnanci vytvárajú učebné osnovy školského vzdelávacieho programu. Úpravy je možné realizovať len u žiakov, ktorým to určuje individuálny vzdelávací program⁴⁰, individuálny učebný plán⁴¹ alebo poskytnuté podporné opatrenia.
- Všetky skupiny žiakov a poslucháčov majú umožnený rovný prístup k materiálno-technickému vybaveniu, učebným materiálom a iným vzdelávacím pomôckam výchovno-vzdelávacieho procesu prislúchajúcemu danému ročníku alebo stupňu vzdelávania.
- Škola alebo školské zariadenie je povinné využiť všetky dostupné prostriedky, nástroje a metódy, aby umožnila prístup ku vzdelávaniu v maximálnej miere všetkým skupinám žiakov aj v prípade krízových udalostí v škole⁴³. Po ukončení krízovej udalosti je škola povinná realizovať príslušné podporné opatrenia na kompenzáciu prípadných výpadkov vo výchove a vzdelávaní, ktoré nemohli byť v maximálnej miere riešené počas krízovej situácie.

c. Štandardy sociálnej desegregácie

- Škola alebo školské zariadenie využíva potrebné a dostupné inkluzívne podporné opatrenia na podporu sociálneho začlenenia žiakov a poslucháčov a vytváranie pozitívnej podporujúcej sociálnej klímy v škole a školskom zariadení, ktorá prispieva k destigmatizácii a odstraňovaniu stereotypov a predsudkov.

- Škola alebo školské zariadenie organizuje a podporuje programy neformálneho vzdelávania a mimoškolské aktivity smerujúce k vytvoreniu priaznivej sociálnej klímy a interkultúrneho porozumenia v rámci školy alebo školského zariadenia, medzi žiakmi ako aj rodičmi.
- Škola alebo školské zariadenie prijíma, vzdeláva a vychováva všetky skupiny žiakov a poslucháčov podľa platných právnych predpisov bez vylučovania a neprípustného oddeľovania na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.
- V škole alebo školskom zariadení neexistujú procesy, postupy a usporiadania (ani na úrovni tried), ktoré vylučujú alebo neprípustne oddeľujú skupiny žiakov alebo poslucháčov na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.
- Škola alebo školské zariadenie umožňuje všetkým skupinám žiakov a poslucháčov, aby sa pre napĺňanie a rozvoj svojho potenciálu zapájali do aktivít a súťaží, ktoré sama organizuje, alebo sú škole a školskému zariadeniu sprostredkované, a aktívne ich k tomu motivuje a podporuje.
- Škola alebo školské zariadenie pri hodnotení žiakov alebo poslucháčov nekoná diskriminačne len na základe ich príslušnosti k niektorej sociálnej alebo etnickej skupine alebo iného chráneného dôvodu podľa antidiskriminačného zákona.

Článok 3 **Záverečné ustanovenie**

Tento dodatok k školskému poriadku bol schválený Pedagogickou radou CVČ dňa 28.1.2025
Tento dodatok nadobúda účinnosť dňa 29.1.2025

Vypracoval: Mgr. Roman Hamaliar riad.CVČ